RE-TENDER NO. 01/2025-26

Bihar Police Sub-ordinate Services Commission

5, Harding Road, Patna-800001.
Telephone No- 0612-2500231/2500232
Website: https://bpssc.bihar.gov.in

Re-Tender

Document For

Quotation of Food & Beverages

[PRICE RS.500/-]

बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग, पटना ।

5, हार्डिंग रोड, पटना–800001

अल्पाहार, भोजन एवं पेय जल आपूर्ति के लिए निविदा आमंत्रण सूचना

पुनर्निविदा संख्या–बी0पी0एस0एस0सी0/ बी0आई0एच0–01/2025–26

बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग द्वारा संचालित पुलिस अवर निरीक्षक एवं समकक्ष विभिन्न पदों पर नियुक्ति हेतु शारीरिक दक्षता जाँच–माप परीक्षा एवं अन्य अवसरों पर वित्तीय वर्ष 2025–26 के लिए अल्पाहार, भोजन एवं पेय जल की आपूर्ति किये जाने हेतु निविदा पटना में अवस्थित एवं पंजीकृत, संचालित इच्छुक फर्मों से GST रहित उचित दर पर मुहरबंद लिफाफे में आमंत्रित किया जाता है। समर्पित दर पर सरकार द्वारा अनुमान्य GST देय होगी। इसके अतिरिक्त कोई राशि देय नहीं होगा। पुनर्निविदा दिनांक–03.04.2025 से दिनांक–15.04.2025 तक (10:00 बजे से 14:00 बजे तक) किसी भी कार्य दिवस को आयोग के उपरोक्त पते पर स्थित कार्यालय में फर्म के पैड या सादा कागज पर निविदा बॉक्स में डाली जा सकती है। **पुनर्निविदा स्पीड पोस्ट/रजिस्ट्री/फैक्स एवं ईमेल द्वारा भेजे जाने पर विचार नहीं किया जायेगा।** दिनांक–15.04.2025 को अपराह्न 15:00 बजे निविदा खोली जायेगी, जिसमें इच्छुक निविदादाता या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि को मूल कागजात के साथ उपस्थित रहना अनिवार्य है। निविदादाता/प्रतिनिधि के उपस्थित नहीं रहने पर निविदा समिति का निर्णय अंतिम होगा।

निविदा की शर्तें

1. कोई भी पुनर्निविदा निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात स्वीकार नहीं किया जायेगा।
2. तकनीकी एवं वित्तीय पुनर्निविदा अलग–अलग लिफाफे में सीलबन्द कर फिर एक बड़े लिफाफे में रख निर्धारित बक्सा में डाली जाएगी। दोनों निविदा एक लिफाफे में रहने पर उस फर्म का निविदा रद्द कर दिया जायेगा।
3. तकनीकी पुनर्निविदा में सफल निविदादाता की ही वित्तीय निविदा पर विचार किया जायेगा।
4. पैकेट बंद अल्पाहार, भोजन तथा पेय जल की दर अलग–अलग अंकित करेगें। दर में GST सम्मिलित नहीं करेंगे।
5. तकनीकी पुनर्निविदा वाले लिफाफे में निम्नलिखित कागजात रखे जायेंगेः–

(क) निविदादाता को ₹20,000/–(बीस हजार रू0) मात्र सुरक्षित जमा के रूप में (Refundable) एवं ₹500/–(रू0 पाँच सौ) मात्र पंजीकरण शुल्क के रूप में (Non-Refundable) बैंक ड्राफ्ट "Chairman, BPSSC, Bihar, Patna" के पदनाम से एवं Payable at Patna जमा करना होगा।

(ख) निविदादाता को विगत तीन वित्तीय वर्षो का (वित्तीय वर्ष 2023–24 तक) अद्यतन ITR एवं GST Return की छायाप्रति स्व–सत्यापित कर संलग्न करनी होगी।

(ग) काली सूची (Black Listed) में दर्ज नही होने संबंधी शपथ–पत्र (नोटरी द्वारा) देना होगा।

6. अल्पाहार, भोजन तथा पेय जल की विशिष्टियाँ निम्नवत रहेगीः–

(क)अल्पाहारः– पूरी/कचौड़ी–6 अद्द, सब्जी–250 ग्राम, रसगुल्ला या समकक्ष मिठाई–1 अद्द, अचार–12 ग्राम।

(ख) भोजनः– चावल(अरवा)स्टीम/जीरा राईस–150 ग्राम, चना दाल फ्राई/दाल मखनी–50 ग्राम, सब्जी–पनीर/सिजनल सब्जी–250 ग्राम, मिक्स भेजिटेबल/भुजिया–100 ग्राम, रसगुल्ला या समकक्ष मिठाई–2 अद्द, रायता/अचार, ग्रीन सलाद–100 ग्राम, रोटी–4 अद्द।

(ग) पेय जलः– 20 लीटर का जार, 500 एम.एल. एवं 250 एम.एल. की बोतल।

(घ) खाना में अच्छे स्तर के सरसो/रिफाईन्ड तेल एवं अन्य खाद्य पदार्थ का प्रयोग किया जायेगा। पैकिंग स्वच्छतापूर्ण (हाइजेनिक) एवं ऐसा हो जिसमें भोजन किया जा सके और अलग से बर्तन की आवश्यकता न हो।

(च) निविदादाता/फर्मः– वित्तीय वर्ष–2023–24 तक GST Return एवं आयकर रिटर्न, पैन, बिहार सरकार स्वास्थ्य विभाग का FSSAI का लाईसेन्स एवं प्रमाण–पत्र तथा फर्म के पंजीकरण की स्व–सत्यापित छाया–प्रतियाँ संलग्न करेंगे।

7. सफल निविदादाता द्वारा सामग्रियों की आपूर्ति ससमय आदेशित स्थल पर करनी होगी। इसके लिए अलग से कोई राशि देय नहीं होगी और ना ही कोई अग्रिम देय होगा।

8. निविदादाता जिनका निविदा दर न्यूनतम होगा उसी की निविदा स्वीकार होगी।

9. वास्तविक आपूर्ति कायदिश, काम के आकार के आधार पर अधिकतम एक सप्ताह पूर्व उपलब्ध कराया जायेगा।

10. किसी भी निविदा को स्वीकृत या अस्वीकृत करने या आंशिक रूप से स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अध्यक्ष, बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग, बिहार, पटना का होगा।

11. न्यूनतम/बराबर दर वाले फर्मों के बीच कार्य बंटवारा किया जा सकता है।

12. टेंडर की शर्तो के उल्लंघन करने पर अनुबंध को रद्द करने का अधिकार अध्यक्ष, बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग, पटना का होगा।

13. सफल निविदादाता ससमय आदेश के अनुरूप आपूर्ति करेंगे।

14. ससमय आपूर्ति कार्य सम्पन्न नहीं करने पर जमानत की राशि जप्त कर ली जायेगी और निविदा की शर्तो का उल्लंघन माना जाएगा।

15. किसी भी विवाद की स्थिति में अध्यक्ष, बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग, बिहार, पटना का निर्णय अंतिम होगा।

16. आवश्यकता होने पर कार्य का आवंटन समान दर पर एक से अधिक फर्मों को दिया जा सकता है।

17. आगामी वित्तीय वर्ष में निविदा पूर्ण होने के पहले तक पूर्व दर पर सामानों की आपूर्ति करनी होगी।

18. भोजन की गुणवत्ता एवं खाने के पैकेट सही नहीं रहने पर दण्डस्वरूप आनुपातिक राशि की कटौती की जा सकती है एवं अन्य फर्मो को कायदिश दिया जा सकता है।

निविदा प्रपत्र, निविदा के शर्ते Annexure 1 आयोग के वेबसाईट **https://bpssc.bihar.gov.in** पर उपलब्ध है, जहाँ से इसे डाउनलोड किया जा सकता है।

ज्ञापांक– 252 /बी0पी.एस0एस0सी0

दिनांक– 02/04/2025

ह0/–

विशेष कार्य पदाधिकारी,

बिहार पुलिस अवर सेवा आयोग,

पटना।

SCHEDULE

Tender Reference	**No. BPSSC/BIH-01/2025-26, Dated....................**
Security Money	**Rs. 20,000/-** (Rupees Twenty Thousand Only)
Period of Tender Document Download	**03.04.2025 to 15.04.2025**
Time and Date for receipt of Tender offers	**03.04.2025 to 15.04.2025 14:00 hrs (On working days only)**
Time and Date of Opening of Technical Offers	**15:00 hrs on Dt 15.04.2025**
Place of Opening Tender Offers	Bihar Police Sub-ordinate Services Commission, Venue -5 Harding Road, Patna-800001.
Address for Communication	Officer-on-Special Duty, Bihar Police Sub-ordinate Services Commission, Venue - 5 Harding Road, Patna-800001.
Contact Telephone	Telephone No.–0612-2500231/2500232

FORMAT FOR FOOD AND BEVERAGES RE-TENDER FOR COMMISSION'S OFFICE

Annexure –1

(Technical Bid)

(To be sealed in a separate envelope)

Re-Tender Reference No. and Date: BPSSC/BIH-01/2025-26, Dated-……………

1. Name of the Company/Organization: …………………………………

2. Address: …………………………………..

3. Telephone Nos. : 1. Office: 2. Residence:

4. Names, Address, Telephone No., Mobile No. e-mail of responsible persons who can be contacted in case of need

5. Whether the Company/Organization is Proprietorship/ Partnership/Pvt. Ltd./Other: …………………………………..

6. Name of the Authorized Signatory: …………………………………

7. Registration No. (if any):…………………………………

8. I.T.R. or PAN (Enclose a copy) :…………………………………

9. Details of EMD deposited: (a) Amount: Rs.20,000/-
(b) DD No. Dated
(c) Bank on which drawn:

10. Details of Non-refundable DD deposited: (a) Amount: Rs.500/-
(b) DD No. Dated
(c) Bank on which drawn:

Declaration

I……………………………………………………………sole proprietor/Director/partner/authorized signatory having registered office at…………………………………………………………………… do hereby solemnly affirm and declare that I/We undertake to abide by all the rules and regulations of the State/Central Govt./Local Govt. with regard to Quotation for food and beverages and shall be liable to any penalties that may accrue due to non-adherence of Terms & Conditions of the Tender.

Signature ……………………………..

Dated: …………………

Seal of the Company ………………

Enclosures: **(1)** Tender document duly signed and stamped on each page
(2) Demand draft for Processing Fee
(3) Demand draft for EMD
(4) Last three-year income tax return and GST return
(5) The authority of the person signing the quotation